

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
главы администрации города

Л.В. Хлусова

(подпись)

03.02.2023

(дата)



ПЛАН

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №14 «Красная шапочка»
г. Котовска Тамбовской области
на 2023 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

На официальном сайте образовательной организации привести в соответствие информацию о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:	Размещение на официальном сайте и сообществах МБДОУ детский сад №14 «Красная шапочка» г. Котовска Тамбовской гиперссылки анкеты	Февраль 2023 г.	Ответственный за ведение сайта МБДОУ: старший воспитатель Галушина Н.М.		
--	---	-----------------	---	--	--

<p>- техническая возможность выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).</p>	<p>для опроса граждан для обеспечения возможности выражения мнения получателя услуг о качестве их оказания.</p>				
	<p>Обеспечение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте (разделы «Обращение граждан», «Гостевая книга») и официальных сообществах ДОУ для отслеживания уровня удовлетворенности услуг полнотой и доступностью информации о деятельности организации.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ответственный за ведение сайта МБДОУ: старший воспитатель Галушина Н.М.</p>		

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Повысить уровень удовлетворенности получателей услуг комфортабельностью предоставления услуг организацией</p>	<p>Косметический ремонт здания и отдельных его элементов. Приобретение игрового оборудования.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Романова Л.В.</p>		

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» обеспечение оборудования помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.</p>	<p>Обеспечить оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов</p> <ul style="list-style-type: none"> - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации; - выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов; - приобрести сменные кресла-коляски или предусмотреть взаимодействие с иными организациями по использованию кресел-колясок на договорной основе, при наличии финансирования 	<p>По мере поступления финансирования</p>	<p>Заведующий Романова Л.В.</p>		
<p>Обеспечение в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими.</p>	<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные</p>	<p>до 31.12.2023</p>	<p>Зав. по АХЧ Сигаева Е.Ю.</p>		

	<p>услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предусмотреть дублирование для инвалидов по слуху и зрению зрительной информации, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. 				
--	---	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>Продолжить работу по доброжелательности и вежливости работников организации</p>	<p>Административный контроль по соблюдению профессиональной этики педагогических работников</p> <p>Проведение тренингов с сотрудниками по теме «Поведение и общение участников образовательных услуг».</p> <p>Повышение квалификации педагогов (в соответствии с планом работы)</p>	<p>Постоянно</p> <p>февраль-май</p> <p>по плану</p>	<p>Заведующий Романова Л.В.</p> <p>Педагог психолог Михальченко Н.В.</p> <p>Старший воспитатель Галушина Н.М.</p>		
--	---	---	---	--	--

	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу удовлетворенности доброжелательностью и вежливостью работников ДОУ	май 2023 г.	Ответственный за ведение сайта МБДОУ: старший воспитатель Галушина Н.М.		
--	--	-------------	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенностью условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию	Реализация совместных проектов с родителями	по плану	Старший воспитатель Галушина Н.М.		
	Активирование работы по рекламированию официального сайта и страниц сообщества ДОУ среди родителей (законных представителей) воспитанников через буклеты, презентация о деятельности, размещение информации о мероприятиях, работе «Консультационного центра», «ЦИПРа», дополнительных образовательных услуг.	в течение года	Старший воспитатель Галушина Н.М.		

	Проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности в целом условиями оказания услуг в организации	май 2023 г.	Ответственный за ведение сайта МБДОУ: старший воспитатель Галушина Н.М.		
--	--	-------------	---	--	--